

SIMPLIFICACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

DE CANDIDATO A LA NÓMINA

1

APLICACIÓN DIGITAL
A LA PLAZA

DEPTO. DE RRHH

Define los formularios y requisitos del expediente

CANDIDATO

Llena su propia información y carga sus documentos personales, antecedentes, constancias médicas, certificaciones, etc.

Toda la información recibida es almacenada para convertirse en el expediente del colaborador



Escolaridad



Referencias



Idiomas



Competencias



Contactos



Documentos



Salud



Empleos previos

2

CONTRATACIÓN

ENCARGADO DE LA PLAZA

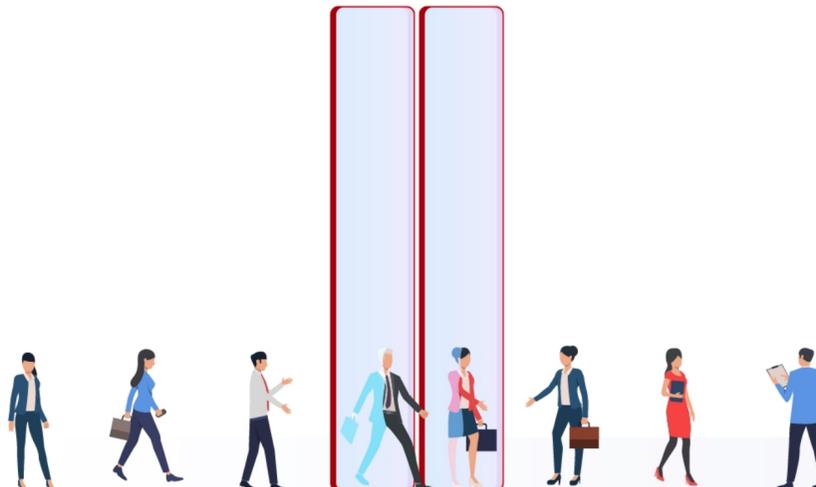
Aprueba y contrata

SISTEMA CONECTA AL CANDIDATO CON LA PLANILLA

3

INTEGRACIÓN AUTOMÁTICA
A LA NÓMINA

- ✓ Evita la duplicidad en ingreso de información, importando la información del módulo de reclutamiento y selección
- ✓ Todos los documentos adjuntos quedan almacenados en el expediente del colaborador
- ✓ La información del colaborador queda disponible en la bolsa de trabajo interna para futuras plazas
- ✓ Resultados de pruebas y evaluaciones quedan como referencia de punto de partida del colaborador
- ✓ Solamente debes imprimir el contrato y pedir a tu nuevo colaborador su firma



VISUALK

infor Gold Channel Partner

a **KOCH** industries company